

Subsidiereglement Kunst- en Cultuurprojecten

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Doel

Stad Genk ondersteunt met deze subsidie nieuwe culturele en artistieke projecten en geeft zo impulsen aan het stedelijke cultuurlandschap. Door individuen, organisaties en verenigingen verder te versterken, vergroten we het kwalitatieve culturaanbod voor de Genkenaren én zetten we Genk op de kaart als bruisende stad van kunst en cultuur.

Binnen de perken van de in de begroting voorziene kredieten wordt een stedelijke subsidie voor kunst- en cultuurprojecten verleend volgens de normen en voorwaarden zoals hierna vastgesteld.

Artikel 2: Definities

Een overzicht van de gebruikte begrippen binnen dit reglement:

- Project: een cultureel initiatief dat in de tijd en ruimte afgebakend is.
- Kunst- & cultuurprojecten: het project heeft een culturele insteek: (sociaal)-artistiek, artistiek-historisch, cultureel-participatief of cultureel-educatief en een culturele finaliteit. Het uiteindelijke doel van het project is het realiseren van een kunst- of cultuurproduct.
- Talentontwikkeling: het structureel creëren van kansen opdat talent optimale mogelijkheden krijgt voor doorgroei en ontwikkeling.
- Vernieuwend of experimenteel: een project is vernieuwend of experimenteel als het een nieuw concept krijgt, een andere of bijzondere doelgroep aanspreekt, de organisator voor nieuwe uitdagingen plaatst, een bijzonder en origineel partnerschap toont, ...
- Kansengroepen: tot een kansengroep behoren personen die vanwege een of meerdere gemeenschappelijke persoons- of situationele kenmerken feitelijk ongelijke kansen hebben op het vlak van participatie.
- Overheadkosten : de overhead is een deel van de kosten die een organisatie maakt, maar die niets met (de doelstellingen van) het project te maken hebben. Het gaat om budget dat aan de eigen reguliere werking besteed wordt.

HOOFDSTUK 2: BEPALINGEN VAN DE SUBSIDIE

Artikel 3: Aanvragers

De aanvraag moet worden ingediend door natuurlijke personen, feitelijke verenigingen (met één natuurlijke persoon als verantwoordelijke) of VZW's die het project, waarvoor subsidie wordt aangevraagd, organiseren. Komen niet in aanmerking voor een subsidie:

- Aanvragers die voor hetzelfde project reeds van een andere Genkse stedelijke dienst financiële ondersteuning krijgen;
- Overheidsbesturen of rechtspersonen die door overheidsbesturen opgericht zijn of waarin overheidsbesturen participeren en een beslissende stem hebben;
- Onderwijsinstellingen;
- Winst uitkerende organisaties;
- Studenten die schoolprojecten willen organiseren die qua opzet en schaal passen binnen het reguliere schooltraject;
- Projecten waarbij politieke of religieuze propaganda wordt gevoerd;
- Reeds erkende organisaties via subsidiereglement kunstorganisaties.

Artikel 4: Basisvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor subsidie, moet het project aan een aantal minimumvereisten voldoen:

- Het project heeft een culturele insteek: zie definities;
- Het project mag maximum een periode van drie jaar in beslag nemen;
- Het project bevat ook altijd een vorm van presentatie of een toonmoment, minstens ook één in Genk;
- Het project overstijgt de reguliere kernactiviteiten van de aanvrager;
- Het project moet een duidelijke link hebben met de stad Genk door:
 - minstens 50% van de organisatie woont in Genk;
 - of de organisatie heeft de maatschappelijke zetel in Genk;
 - of het project vindt plaats op grondgebied van Genk;
- Het project heeft altijd een meerwaarde voor het culturele landschap van de stad Genk en het project zet in op het betrekken en bereiken van Genkenaren.
- Eenzelfde aanvrager kan via dit reglement per kalenderjaar maximum twee keer een subsidie aanvragen voor 2 verschillende projecten;
- Eenzelfde project kan slechts twee keer gesubsidieerd worden – gespreid over minstens twee jaar – via dit reglement op voorwaarde dat er bij elke nieuwe editie een vernieuwend element zit. Vanaf een derde editie wordt het project gezien als een structurele werking en komt het niet meer in aanmerking voor deze subsidie. Onder 'terugkerend' verstaan we: een activiteit of project met dezelfde vorm of concept (ongeacht welke partner het project indient).



Artikel 5: Financieel

§1. Een project kan **tot maximaal € 10.000,00 (incl. BTW)** gesubsidieerd worden.

§2. Bijkomende financiële bepalingen:

- Het aangevraagde subsidiebedrag kan nooit meer dan 90% van de totale projectkost bedragen. 10% van de totale projectkost moet dus bestaan uit eigen inbreng, bijvoorbeeld inkomsten uit het project, sponsoring of steun van andere overheden.
- Het aangevraagde subsidiebedrag zal enkel gebruikt worden voor kosten rechtstreeks verbonden aan het project. Overheadkosten (zie definities) vallen niet onder projectkosten.

HOOFDSTUK 3: PROCEDURE

Artikel 6: De aanvraag

§1. De aanvraag moet worden ingediend door de persoon of de organisatie die het project, waarvoor subsidie wordt aangevraagd, organiseert. De aanvraag moet gebeuren door het aanvraagformulier volledig in te vullen. Dit kan digitaal gedownload worden op de website van stad Genk. Het formulier kan ook opgevraagd worden bij Dienst Cultuur, Stadsplein 1, 3600 Genk.

§2. Enkel facturen en bewijsstukken gedateerd na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen kunnen ingebracht worden.

§3. Het reglement voorziet een overgangsmaatregel voor de projecten die ingediend én goedgekeurd worden tussen 14 februari 2023 en 30 juni 2023 waarvan het toonmoment nog niet heeft plaatsgevonden. Deze projecten kunnen facturen vanaf 1 januari 2023 ook indienen ter verantwoording van de subsidie.

Artikel 7: Ontvankelijkheid

De jury beoordeelt alleen volledig en correct ingevulde aanvragen. De aanvraag kan pas beoordeeld worden wanneer deze bestaat uit:

- Volledig ingevuld aanvraagformulier
- Gedetailleerde begroting (op basis van sjabloon)

Artikel 8: Jury

De ontvankelijke projecten worden beoordeeld door de Dienst Cultuur. Indien nodig kan Dienst Cultuur het advies van andere betrokken diensten of externe partijen inwinnen. Dienst Cultuur beoordeelt het project op basis van de beoordelingscriteria (zie artikel 9) en stelt een advies op voor het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen beslist finaal over de subsidie.

Artikel 9: Beoordelingscriteria

Tijdens de beoordeling van de aanvragen wordt er gekeken naar onderstaande criteria:

1. De inhoudelijke kwaliteit van het project, waaronder:
 - Culturele en artistieke gehalte van het project en het eindproduct;
 - Het vernieuwende aspect van het project;
 - De mate waarin het project duurzame effecten heeft;
 - De geleverde inspanningen om een breed en divers publiek aan te spreken of te bereiken;
 - De mate van verbinding en samenwerking met andere verenigingen of organisaties.
2. De zakelijke kwaliteit van het project, waaronder:
 - De zakelijke kwaliteit van de aanvraag: vertaling van de inhoud in het zakelijk plan, promotioneel plan en begroting;
 - Het aandeel van de subsidie binnen de totale projectbegroting;
 - De haalbaarheid van de begroting.
3. De mate waarin het project bijdraagt aan de beleidsdoelstellingen en stedelijke uitdagingen:
 - Duurzame stadsontwikkeling borgen;
 - Geëngageerd en respectvol samenleven in diversiteit;
 - Sociale ongelijkheid en kansarmoede keren;
 - Talentontwikkeling (zie definities);
 - Uitstraling van Stad Genk verhogen.

Artikel 10: Beslissing

Dienst Cultuur legt een beargumenteerd subsidieadvies voor aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen beslist – binnen de beschikbare budgetten – over de finale toewijzing van de subsidie aan het project en bepaalt het subsidiebedrag dat wordt toegekend. Het college kan van het advies van Dienst Cultuur afwijken mits een grondig gemotiveerd besluit.

- Uiterlijk acht weken na indienen ontvangt de aanvrager een definitief besluit.
- Indien door omstandigheden de doorlooptijd van deze advies- en beslisronde langer uitvalt, wordt de aanvrager hiervan in kennis gesteld. Hiertegen is geen verhaal mogelijk.
- Evenmin kan er tegen een weigering van een subsidie verhaal worden ingesteld bij het college van burgemeester en schepenen.



Artikel 11: Communicatie

Betoelaagde projecten nemen volgende randvoorwaarden mee in hun communicatie:

- De steun van de Stad Genk moet op alle communicatie in het kader van het project vermeld worden door ofwel de logo's van de stad ofwel de vermelding "met steun van de stad Genk" op te nemen. Dit zowel voor gedrukte en digitale publiciteit als voor mondelinge communicatie.
- Betoelaagde activiteiten of projecten worden door de organisatoren ingevoerd op www.uitdatabank.be. Indien nodig kan Dienst Cultuur hier de nodige ondersteuning bieden.
- Bij een presentatie in het kader van het project wordt een uitnodiging verstuurd naar de stad Genk (College van burgemeester en schepenen en Dienst Cultuur) met het oog op kennisname van de concrete uitvoering/realisatie van het project;
- Het promotiemateriaal wordt bezorgd aan de Dienst Cultuur minimaal 1 week voor deze communicatie wordt uitgebracht.

Artikel 12: Uitbetaling en verantwoording

§1. De uitbetaling van de goedgekeurde subsidiebedragen gebeurt na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen en in functie van de grootte van het toegekende bedrag:

- Bedragen tot € 3.000,00 worden voor 90% uitbetaald na goedkeuring van de aanvraag door het college van burgemeester en schepenen. Het saldo van 10% wordt uitbetaald na indiening en goedkeuring van de bewijsstukken;
- Bedragen groter dan € 3000,00 worden voor 75% uitbetaald. Het saldo van 25% wordt uitbetaald na indiening en goedkeuring van de bewijsstukken.

§2. Binnen de zes maanden na afloop van het project dienen volgende verantwoordingsstukken te worden ingediend:

- De eindafrekening met een overzicht van uitgaven en inkomsten met betrekking tot dit project;
- De nodige financiële bewijsstukken, genummerd met verwijzing naar de eindafrekening, die verduidelijken hoe men de toegekende subsidie heeft aangewend; de verantwoordingsstukken moeten op naam van de aanvrager staan;
- Inhoudelijk verslag van het project.

HOOFDSTUK 4: BIJKOMENDE VERPLICHTINGEN

Artikel 13: Controle

Het college van burgemeester en schepenen kan eenzijdig de juistheid van de verstrekte gegevens laten onderzoeken. In het kader hiervan is de organisatie verplicht om de medewerkers van de stad inzage te verlenen in alle betreffende documenten, hen alle toelichtende informatie te verstrekken en minstens 2 medewerkers van de stad gratis toe te laten op het toonmoment van het project.

Artikel 14: Sancties en Strafbepalingen

§1. Als het project door uitzonderlijke omstandigheden inhoudelijk, qua vorm of qua timing afwijkt van de aanvraag of helemaal niet kan plaatsvinden, deelt de projectaanvrager dit binnen de 5 kalenderdagen vanaf vaststelling mee aan de Dienst Cultuur.

§2. Ingeval de realisatie van het project sterk afwijkt van het oorspronkelijke aanvraagdossier dient de aanvrager volgende stappen te ondernemen:

- Een duidelijke omschrijving van de wijzigingen en een bijhorende motivatie worden binnen de 5 kalenderdagen na het vaststellen van de wijziging meegedeeld aan Dienst Cultuur;
- Dienst Cultuur stelt op basis van deze verantwoording een advies op over het al dan niet behouden van de subsidie voor het project;
- Het advies van de Dienst Cultuur wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. De finale beslissing m.b.t. de al dan niet uitbetaling van de subsidie ligt bij het college van burgemeester en schepenen. Tegen deze beslissing kan geen verhaal worden ingesteld bij het college van burgemeester en schepenen.

§3. Het college van burgemeester en schepenen kan na uitkering van de subsidie de subsidie geheel of gedeeltelijk (pro rata) terugvorderen indien de aanvrager:

- De voorwaarden van huidig reglement niet naleeft of niet nageleefd heeft;
- De subsidies aanwendt/aanwendde voor een ander doel dan waarvoor zij toegekend waren;
- Het project door uitzonderlijke omstandigheden niet kan uitvoeren conform artikel 14 §1 van huidig reglement;
- Eventuele wijzigingen of afwijkingen in het project niet (tijdig) heeft meegedeeld en overlegd heeft met de Dienst Cultuur conform artikel 14 §2 van huidig reglement;
- De wetgeving niet naleeft of een inbreuk pleegt tegen de openbare orde;
- Valse verklaringen heeft afgelegd met het oog op het genieten van de subsidie;
- In staat van faillissement verkeert of failliet wordt verklaard;
- Zijn activiteiten stopzet of ophoudt te bestaan;



Artikel 15: Wetgeving

De aanvrager respecteert de wetgeving alsook het EVRM. De aanvrager organiseert geen activiteiten die personen oproepen zich af te scheiden van anderen en onderschrijft het streven naar een harmonieus Genk waar mensen met respect voor elkaar en met elkaar samenleven. De aanvrager stelt zich open en dialogerend op in het brede Genkse veld.

Artikel 16: Ecologie en Fair Practice

Elke aanvrager die gebruik maakt van subsidiëring, toegekend via dit reglement, zal er naar streven om de ecologische voetafdruk van het project te beperken. De aanvrager streeft ernaar om de principes van fair practices en integriteit binnen de kunstensector actief toe te passen.

Artikel 17: Wet overheidsopdrachten

§1. Onder bepaalde omstandigheden kan de ontvanger van deze stedelijke subsidie beschouwd worden als een "aanbestedende overheid" waardoor de subsidieontvanger zelf ook de wet van de overheidsopdrachten(artikel 2,1°c en artikel 17 of artikel 18) moet toepassen. De subsidieontvanger moet zich daarover zelf informeren bij stad Genk/Dienst cultuur (cultuur@genk.be).

§2. De stad Genk zal in geen geval aansprakelijk gesteld kunnen worden voor de fouten die voortvloeien uit de niet toepassing of niet correcte toepassing van de wet overheidsopdrachten door de subsidieontvanger.

Artikel 18: Inwerkingtreding

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform art. 286-287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking op 14 februari 2023.

Artikel 19: Afschrift

Een afschrift van dit reglement wordt conform art. 119 Nieuwe Gemeentewet overgemaakt aan de Bestendige Deputatie, de griffie van de politierechtbank en de griffie van de rechtbank van eerste aanleg.