



## Gemeenteraad

Besluit

Zitting van 20 februari 2024

Financiën - Cluster Financiën

---

**23**      **2024\_GEM\_00025**      **Stadsbelastingen - Aanpassing van het retributiereglement voor administratieve dienstverlening na inwerkingtreding van het VIP-decreet, met ingang van 1 maart 2024 - Goedkeuring**

### Samenstelling:

---

#### Aanwezig:

Tom Arts, Voorzitter; Wim Dries; Anniek Nagels; Kathleen Parthoens; Erhan Yilmaz; Alessandro Cucchiara; Toon Vandeuren; Karel Kriekemans; Yilmaz Kurtal; Sara Roncada; Ria Grondelaers; Michael Dhoore; Annita Laporte; Erik Gerits; Chris Janssens; Mehmet Kayacan; Marleen Vrancken; Yasin Kilic; Mustafa Harraq; Gianni Cacciatore; Zuhail Demir; Jan Bergmans; Nawal Farih; Laura Olaerts; Cansu Pinarci; Jasper Olaerts; Geert Reyskens; Danny Kerkhofs; Stefano Ghio; Sabine Hoeven; Chantal Coppens; Gaby Colebunders; Anna Boey; Rina Simons; Cindy Machiels; Caroline Antkowiak; Inge Paesen; Andy Reemers; Hassan Amaghlaou; Hilde De Wilde

#### Afwezig:

Geert Swartenbroekx; Nuzbiye Cifci

### Beschrijving

---

#### Aanleiding en context

Via retributies kunnen bepaalde kosten gec recupereerd worden van diegenen die voordelen halen uit een dienst die door de stad wordt geleverd.

#### Argumentatie

De gemeenteraad stelde op 17 december 2019 volgend retributiereglement vast: "Retributiereglement voor administratieve dienstverlening met ingang van 1 januari 2020", gewijzigd door gemeenteraad dd. 21 december 2021, met ingang van 1 januari 2022.

Het retributiereglement werd vervolgens gewijzigd door de gemeenteraad dd. 19 december 2023, onder meer naar aanleiding van de geplande ingebruikname van het Vastgoed informatieplatform door stad Genk vanaf 8 januari 2024, waarbij in het beschikkend gedeelte van het besluit onder meer werd aangegeven:

- dat, vanaf de inwerkingtreding van het VIP-decreet, door de Vlaamse overheid een 'platformretributie' wordt aangerekend aan de aanvrager, bovenop de gemeentelijke bronretributie;
- dat de inning van de gemeentelijke bronretributie door de Vlaamse overheid gebeurt (in concreto door het Vlaams Datanutsbedrijf 'athumi') in naam en voor rekening van stad Genk,

en dat de gemeentelijke bronretributie periodiek integraal wordt doorgestort aan de stad voor alle aangevraagde producten;

- en dat de vrijstellingen die in het VIP voorzien worden, ook door/voor stad Genk zullen toegepast worden voor de gemeentelijke bronretributie.

Op verzoek van de VVSG en het VIP worden, via voorliggend gemeenteraadsbesluit, enkele verwijzingen naar het VIP-decreet dat ondertussen in werking is getreden opgenomen en worden de vrijgestelde organisaties expliciet vermeld in het retributiereglement.

Het verzamelen en ontsluiten, via het VIP, van vastgoedinformatie en het samenvoegen van vastgoedinformatie in een product op verzoek van aanvragers brengt een administratieve last en bijhorende kosten (waaronder software- en personeelskosten) met zich mee voor stad Genk. Voor alle aanvragen via het VIP tot het verkrijgen van een product met vastgoedinformatie uit een lokale gegevensbron, is het aangewezen, gezien de budgetnoodwendigheden en de financiële toestand van de stad Genk, een billijke vergoeding aan te rekenen aan de aanvrager om de kostprijs (gedeeltelijk) te recupereren (ook 'gemeentelijke bronretributie' genoemd). De gemeentelijke bronretributie is, overeenkomstig artikel 21 van het VIP-decreet, verschuldigd door de aanvrager; daarnaast is eveneens de platformretributie in de zin van artikel 2, 15°, en 19, eerste lid, 1°, van het VIP-decreet verschuldigd door de aanvrager. Athumi int de gemeentelijke bronretributie conform artikel 21 van het VIP-decreet via het VIP in naam en voor rekening van de lokale overheden. De bronretributie wordt periodiek (maandelijks) integraal doorgestort aan de gemeente voor alle aangevraagde producten. Dezelfde instanties die overeenkomstig artikel 23, §3, van het VIP-decreet zijn vrijgesteld van de platformretributie in de zin van artikel 2, 15°, en 19, eerste lid, 1° van het VIP-decreet, worden vrijgesteld van de betaling van gemeentelijke bronretributie. Het gaat in concreto over deze organisaties:

- externe overheden: overheidsinstanties als vermeld in artikel I.3, 8°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Vlaamse instanties, als vermeld in artikel 2, 14°, van het decreet van 2 december 2022.
- lokale overheden, als vermeld in artikel I.3, 5°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- gerechtelijke overheden;
- hulpverleningszones, als vermeld in het koninklijk besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones;
- politiezones, als vermeld in artikel 9 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

De wijzigingen van het retributiereglement voor administratief dienstverlening gaan in vanaf 1 maart 2024. Gelet op het feit dat de vrijstellingen decretaal bepaald zijn, de toepassing ervan in het beschikkend gedeelte van gemeenteraadsbesluit dd. 19 december 2023 werd voorzien en deze aldus reeds werden toegepast vanaf de ingebruikname van het VIP door stad Genk, heeft voorliggend wijzigingsbesluit op zich geen wijziging in de concrete toepassing van het retributiereglement voor administratieve dienstverlening tot gevolg.

Tot slot mag artikel 10 inzake de administratieve gegevens handelend over onroerende goederen en leefmilieu opgeheven worden, gelet op het feit dat stad Genk het VIP in gebruik heeft genomen vanaf 8 januari 2024 (ingevolge een vertraging bij het VIP waren aanvragen door burgers en overheden pas vanaf 7 februari 2024 mogelijk via het VIP). Vanaf dan is artikel 10bis inzake het product 'vastgoedinlichtingen' via het Vastgoedinformatieplatform van toepassing.

### **Juridische grond**

- Grondwet, artikels 170 en 173

- Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (en latere wijzigingen)
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit
- Artikelen 5.2.1., 5.2.5., 5.2.6. en 5.2.7. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009 (en latere wijzigingen)
- Decreet over het Vastgoedinformatieplatform van 22 december 2023 ('VIP-decreet') (en latere wijzigingen)

### **Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet over het lokaal bestuur.

## **Financiële en beleidsinformatie**

---

### **Visum: geen visum noodzakelijk**

#### **Financiële informatie**

De ontvangsten die in het kader van dit retributiereglement gerealiseerd worden, zijn in het meerjarenplan 2020-2025 voorzien op diverse MJP-nummers.

#### **Beleidsinformatie**

- BD13 - Het financieel beleid van stad Genk is duurzaam, evenwichtig en transparant.
- AP02 - Stad Genk hanteert een evenwichtige basisfinanciering via fiscaliteit en algemene fondsen.
- AC03 - Een evenwichtig retributiebeleid en kwaliteitsvol beheer van alle lokale retributiereglementen waarborgen.

## **Stemming op het besluit**

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 35 stem(men) voor: Hassan Amaghlaou; Caroline Antkowiak; Tom Arts; Jan Bergmans; Gianni Cacciatore; Chantal Coppens; Alessandro Cucchiara; Zuhail Demir; Michael Dhoore; Wim Dries; Nawal Farih; Erik Gerits; Stefano Ghio; Ria Grondelaers; Mustafa Harraq; Sabine Hoeven; Mehmet Kayacan; Danny Kerkhofs; Yasin Kilic; Karel Kriekemans; Yilmaz Kurtal; Annita Laporte; Cindy Machiels; Anniek Nagels; Laura Olaerts; Jasper Olaerts; Inge Paesen; Kathleen Parthoens; Cansu Pinarci; Geert Reyskens; Sara Roncada; Rina Simons; Toon Vandeurzen; Marleen Vrancken; Erhan Yilmaz
- 4 onthouding(en): Anna Boey; Gaby Colebunders; Chris Janssens; Andy Reemers

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Het retributiereglement voor administratieve dienstverlening wordt gewijzigd als volgt:

- Artikel 10, schrapping: "§ 1. Eén aanvraag geldt voor één perceelnummer. § 2. Voor het verstrekken van administratieve gegevens handelend over onroerende goederen en leefmilieu wordt de retributie vastgesteld als volgt: a) (...), b) Vastgoedinformatie zonder vaststellingsverslag, inclusief stedenbouwkundig uittreksel: € 100,00, c) Vastgoedinformatie zonder vaststellingsverslag, zonder stedenbouwkundig uittreksel: € 40,00, d) Stedenbouwkundig uittreksel (= uittreksel uit het plannen- en vergunningenregister): € 60,00. § 3. Bij de aanvraag van de gegevens vermeld onder art. 10, §2, b), c) en d), bevestigt de aanvrager uitdrukkelijk: - géén vaststellingsverslag te willen ontvangen omtrent de feitelijke toestand van het betrokken perceel; - het stadsbestuur van Genk te ontheffen van enige

verantwoordelijkheid aangaande de volledigheid van de verschafte vastgoedinformatie. § 4. Overgangsbepaling: artikel 10 neemt definitief een einde vanaf het moment dat stad Genk het Vastgoedinformatieplatform in gebruik neemt.”;

- Artikel 10bis, §1: toevoeging na ‘vastgoedinlichtingen’: “, zoals vermeld in hoofdstuk 8 van het VIP-decreet. Bovenop deze retributie komt het bedrag van de platformretributie of platformvergoeding zoals vastgelegd in het VIP-decreet”;
- Artikel 10bis, toevoeging §3: “§ 3. Volgende instanties zijn vrijgesteld van de betaling van de retributie, wanneer zij zelf optreden als aanvrager: 1) externe overheden; 2) Vlaamse instanties; 3) lokale overheden; 4) gerechtelijke overheden; 5) hulpverleningszones; 6) politiezones. De vrijgestelde organisaties gebruiken het product vastgoedinlichtingen enkel voor eigen gebruik.”;
- Artikel 12, §4: schrapping: “de administratieve gegevens handelend over onroerende goederen en leefmilieu en”; toevoeging na “de aanvraag”: “Athumi int de gemeentelijke bronretributie conform artikel 21 van het VIP-decreet via het VIP in naam en voor rekening van de lokale overheden; de bronretributie wordt periodiek (maandelijks) integraal doorgestort aan de gemeente voor alle aangevraagde producten.”.

## **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de gecoördineerde versie van het retributiereglement voor administratieve dienstverlening goed.

## **Artikel 3**

Deze wijzigingen gaan in vanaf 1 maart 2024.

## **Bijlagen**

- 
1. Retributie administratieve dienstverlening - GECOORDINEERD.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,  
Namens de gemeenteraad

# Retributiereglement voor administratieve dienstverlening

Gemeenteraad 17 december 2019

Gewijzigd in gemeenteraad 21 december 2021, 19 december 2023, 20 februari 2024

---

**Artikel 1** - Voor een onbepaalde termijn, ingaande op 1 januari 2020, wordt een retributie geheven voor diverse administratieve diensten verleend door het stadsbestuur.

**Artikel 2** - De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het administratief stuk wordt afgeleverd of voor wie de administratieve dienst wordt gepresteerd; werd de aanvraag door twee of meer belanghebbenden gedaan, dan zijn deze solidair en ondeelbaar tot betaling gehouden.

**Artikel 3** - Voor het afleveren van identiteits- en verblijfsdocumenten, paspoorten en rijbewijzen wordt de retributie als volgt vastgesteld:

§ 1. Identiteits- en verblijfsdocumenten:

- Elektronische identiteitskaart voor Belgen van 12 jaar en ouder: kostprijs hogere overheid + retributie van € 5,00
- Elektronische vreemdelingenkaart voor niet-Belgen van 12 jaar en ouder: kostprijs hogere overheid + retributie van € 5,00
- Elektronische identiteitskaart voor Belgische kinderen (Kids-ID) minder dan 12 jaar: kostprijs hogere overheid + retributie van € 0,00
- Identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen minder dan 12 jaar: retributie van € 2,00
- Elektronische identiteitskaart voor niet-Belgische kinderen minder dan 12 jaar: kostprijs hogere overheid + retributie van € 0,00
- Attest van immatriculatie: retributie van € 8,00

§ 2. Paspoorten (reispassen):

- Paspoort voor volwassenen: kostprijs hogere overheid + retributie van € 25,00
- Paspoort voor kinderen -18j: kostprijs hogere overheid + retributie van € 15,00
- Reisdocumenten voor vreemdelingen, vluchtelingen en staatlozen voor volwassenen: kostprijs hogere overheid + retributie van € 25,00
- Reisdocumenten voor vreemdelingen, vluchtelingen en staatlozen voor volwassenen: kostprijs hogere overheid + retributie van € 15,00

§ 3. Rijbewijzen:

- Rijbewijs kaartmodel: kostprijs hogere overheid + retributie van € 10,00
- Voorlopig rijbewijs: kostprijs hogere overheid + retributie van € 5,00
- Internationaal rijbewijs: kostprijs hogere overheid + retributie van € 10,00

§ 4. Het totaal aangerekende bedrag voor ieder document in artikel 3 §1, §2 en §3 is de som van de kostprijs vanwege de hogere overheid (deze bevat ook de extra kosten die gepaard gaan met de verschillende vormen van spoedprocedures) en het stadsrecht vanwege stad Genk, waarbij deze som per document afgerond wordt naar het hogere gehele getal.

*[gewijzigd gemeenteraad 19/12/2023; treedt in werking 01/01/2024]*

#### **Artikel 4 - Wijzigen van de voornaam**

§ 1. Voor het wijzigen van de voornaam bedraagt de retributie € 150,00.

§ 2. Zijn vrijgesteld van deze retributie:

- Transgenders zijn eenmalig vrijgesteld van deze retributie.
- Personen van vreemde nationaliteit die een verzoek tot verkrijging van de Belgische nationaliteit hebben ingediend en geen voorna(a)m(en) hebben, zijn bij het verzoek tot voornaamstoevoeging vrijgesteld van enige retributie.

#### **Artikel 5 - Aanvraag Belgische nationaliteit**

§ 1. Voor de opstart van een aanvraag tot het verkrijgen van de Belgische nationaliteit bedraagt de retributie € 50,00.

§ 2. Deze retributie is niet terugvorderbaar wanneer de aanvraag niet wordt ingewilligd.

#### **Artikel 6 - Huwelijk en eenzijdige verklaring van beëindiging van wettelijke samenwoning**

§ 1. Voor het voltrekken van een huwelijk wordt de retributie vastgesteld op € 100,00.

§ 2. Voor de afgifte van een trouwboekje (optioneel) wordt een bijkomende retributie van € 25,00 aangerekend.

§ 3. Ingeval van annulatie van het huwelijk kan de betaalde retributie voor het voltrekken van het huwelijk, zoals bepaald in §1, voor de helft teruggevorderd worden van de stad, indien de annulatie van het huwelijk minstens 14 dagen vóór de geplande huwelijksdatum aan de stadsdiensten wordt gemeld.

§ 4. Voor de eenzijdige verklaring van de beëindiging van de wettelijke samenwoning wordt de retributie vastgesteld op € 225,00. In dit tarief zijn de kosten van de betekening en de kennisgeving inbegrepen.

*[gewijzigd gemeenteraad 21/12/2021; treedt in werking 01/01/2022]*

#### **Artikel 7 - Slachtbrief**

§ 1. Voor de afgifte van een slachtbrief wordt de retributie vastgesteld als volgt:

- binnen de periode van de slachtbrievenverkoop: € 10,00;
- buiten de periode van de slachtbrievenverkoop: € 20,00.

§ 2. Per slachtbrief mag maximum één slachtdier vermeld worden.

#### **Artikel 8 - Voor de prestatie van volgende administratieve diensten wordt de retributie als volgt vastgesteld:**

§ 1. De afgifte van fotokopies en/of prints van bestuursdocumenten in het kader van de wetgeving inzake openbaarheid van bestuur:

- A4 zwart/wit recto: € 0,15/stuk
- A4 zwart/wit recto/verso: € 0,30/stuk
- A4 kleur recto: € 0,45/stuk
- A4 kleur recto/verso: € 0,90/stuk
- A3 zwart/wit recto: € 0,30/stuk
- A3 zwart/wit recto/verso: € 0,60/stuk
- A3 kleur recto: € 0,90/stuk
- A3 kleur recto/verso: € 1,80/stuk
- groter formaat zwart/wit: € 4,80/m<sup>2</sup>
- groter formaat kleur: € 14,40/m<sup>2</sup>

Wanneer het afschrift van een bestuursdocument op een andere drager dan papier wordt gevraagd, is de vergoeding gelijk aan de kostprijs.

*[gewijzigd gemeenteraad 21/12/2021; treedt in werking 01/01/2022]*

§ 2. De verzoeken van betrokkenen om persoonsgegevens in te zien, te verbeteren of te wissen, tenzij deze verzoeken ongegrond zijn of overmatig, overeenkomstig artikel 8 van de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten, artikel 47 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, en artikel 12 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming: gratis.

- § 3. Alle mogelijke opzoeken, gedaan door de bevoegde stedelijke diensten (zoals bijvoorbeeld genealogische of andere opzoeken in de registers van de burgerlijke stand, de bevolkingsregisters of het stadsarchief):
- per half uur geleverd werk: € 12,50
  - met een minimum per begonnen halfuur van: € 12,50

#### **Artikel 9 - Conformiteitsattest voor woningen**

- § 1. Voor de aanvraag van een conformiteitsattest voor een woning, ongeacht of de afgifte van het conformiteitsattest toegestaan of geweigerd wordt, wordt de retributie vastgesteld als volgt:
- voor een zelfstandige woning: € 90,00;
  - voor een niet-zelfstandige woning: € 90,00 voor het gebouw, met een toeslag van € 15,00 per kamer en met een maximum van € 1.775,00 per gebouw.

§ 2. De retributie is verschuldigd, ongeacht de reden voor de aanvraag.

§ 3. Zijn van de retributie vrijgesteld: de aanvragen van een conformiteitsattest voor:

- een sociale huurwoning;
- een woning waar, op het moment van de aanvraag, het OCMW de huurwaarborg van de huurder prefinanciert;
- een studentenkamer die voldoet aan de voorwaarden uit het uitvoeringsbesluit van de Codex Wonen 2021, artikel 3.2, eerste, tweede en derde lid.

*[gewijzigd gemeenteraad 21/12/2021; treedt in werking 01/01/2022]*

#### **Artikel 10 - (...)**

*[opgeheven gemeenteraad 20/02/2024; treedt in werking 01/03/2024]*

#### **Artikel 10bis - Product 'vastgoedinlichtingen' via het Vastgoedinformatieplatform**

- § 1. De retributie bedraagt € 100,00 per, via het Vastgoedinformatieplatform, aangevraagd product 'vastgoedinlichtingen', zoals vermeld in hoofdstuk 8 van het VIP-decreet. Bovenop deze retributie komt het bedrag van de platformretributie of platformvergoeding zoals vastgelegd in het VIP-decreet.
- § 2. Bij de aanvraag van het product 'vastgoedinlichtingen' via het VIP bevestigt de aanvrager uitdrukkelijk het stadsbestuur van Genk te ontheffen van enige verantwoordelijkheid aangaande de volledigheid van de verschaft vastgoedinformatie.
- § 3. Volgende instanties zijn vrijgesteld van de betaling van de retributie, wanneer zij zelf optreden als aanvrager:
- 1) externe overheden;
  - 2) Vlaamse instanties;
  - 3) lokale overheden;
  - 4) gerechtelijke overheden;
  - 5) hulpverleningszones;
  - 6) politiezones.

De vrijgestelde organisaties gebruiken het product vastgoedinlichtingen enkel voor eigen gebruik.

*[gewijzigd gemeenteraad 20/02/2024; treedt in werking 01/03/2024]*

#### **Artikel 10ter - Vaststellingsverslag door een beëdigd landmeter**

- § 1. De retributie bedraagt € 400,00 per vaststellingsverslag, opgemaakt door een beëdigd landmeter (exclusief het product 'vastgoedinlichtingen').
- § 2. Indien een vaststellingsverslag wordt aangevraagd omtrent meerdere percelen, die alle (mede-)eigendom zijn van dezelfde personen en die de facto deel uitmaken (bijvoorbeeld als tuin) van een groter geheel waarvan de hoofdzaak wordt gevormd door een woongelegenheid, wordt dit beschouwd als één vaststellingsverslag.

§ 3. Het afleveren van een vaststellingsverslag opgemaakt door een beëdigd landmeter is enkel mogelijk bij individuele woningen (al dan niet gecombineerd met een nevenbestemming van maximum 250 m<sup>2</sup>, andere dan industrie en niet onderhevig aan de VLAREM-wetgeving (met uitzondering van inrichtingen voor huishoudelijke activiteiten)), appartementen of een woongebouw met maximum 4 wooneenheden.

*[toegevoegd gemeenteraad 19/12/2023; treedt in werking 01/01/2024]*

**Artikel 11** - Zijn van de retributie vrijgesteld: de administratieve stukken die krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het stadsbestuur dienen afgegeven te worden.

### **Artikel 12 - Betaling**

§ 1. De betaling van de retributie dient contant te gebeuren, elektronisch of eventueel via overschrijving:

- vooraleer het document wordt afgeleverd of op het ogenblik van de aanvraag, indien het document niet onmiddellijk kan worden afgeleverd;
- bij het afleveren van de dienstverlening.

Er wordt kosteloos een ontvangstbewijs van de betaalde som afgeleverd.

§ 2. Specifiek m.b.t. het huwelijk: de betaling van de retributie dient te gebeuren op het ogenblik van de huwelijksaangifte. Specifiek m.b.t. de eenzijdige verklaring van beëindiging van wettelijke samenwoning: de betaling van de retributie dient ten laatste te gebeuren op het ogenblik van het afleggen van de verklaring.

§ 3. Specifiek m.b.t. de conformiteitsattesten voor woningen:

- De retributie is verschuldigd bij de aanvraag van het conformiteitsattest. Na betaling van de retributie volgt er een woningonderzoek en indien noodzakelijk één hercontrole. Indien er na de hercontrole nog geen conformiteitsattest kan afgeleverd worden, dan wordt de aanvraagprocedure afgesloten.
- De behandelingstermijn voor de aanvraag van een conformiteitsattest bedraagt 60 dagen, te rekenen vanaf dat aanvraagdatum.
- Het conformiteitsattest dient aangevraagd te worden via het inschrijvingsformulier dat IGS Lokaal Woonbeleid GAOZ ter beschikking stelt. De betaling van de retributie dient elektronisch te gebeuren.

§ 4. Specifiek m.b.t. de producten 'vastgoedinrichtingen' via het Vastgoedinformatieplatform: de betaling van de retributie dient te gebeuren op het ogenblik van de aanvraag. Athumi int de gemeentelijke bronretributie conform artikel 21 van het VIP-decreet via het VIP in naam en voor rekening van de lokale overheden; de bronretributie wordt periodiek (maandelijks) integraal doorgestort aan de gemeente voor alle aangevraagde producten. Specifiek m.b.t. het vaststellingsverslag door een beëdigd landmeter: de retributie moet betaald worden binnen de vastgestelde termijn voorzien voor het betalen van de toegezonden factuur.

*[gewijzigd gemeenteraad 20/02/2024; treedt in werking 01/03/2024]*

**Artikel 13** - In geval van niet-betaling beschikt het stadsbestuur, met het oog op de invordering, over de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen voor de onbetwiste en opeisbare retributie; voor de betwiste retributie kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden. Overeenkomstig het retributiereglement inzake administratie- en aanmaningskosten voor openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen, kunnen bij de invorderingsprocedure kosten aangerekend worden.



Algemeen directeur  
Hilde De Wilde

Burgemeester, delegatie volgens  
artikel 281 DLB  
Wim Dries